



СУ "ПЕЙО КР. ЯВОРОВ"

училище с профилирано обучение и интензивно изучаване на чужди езици

ПЛОВДИВ, БУЛ. "БЪЛГАРИЯ" №136

ДИРЕКТОР - 0886500333
СЕКРЕТАР - 0884399180

Утвърдил:

Директор: Пламен Стоилов

Изготвил:

Педагогически съветник: Мая Ночева

ПРОГРАМА

за

**превенция на ранното напускане
на училище за 2026/2027 учебна година**

Програмата за превенция на ранното напускане на училище е приета на
Педагогически съвет с Протокол №/14. 09. 2026 г. и утвърдена със
Заповед №/14. 09. 2026 г. на директора.

Водещи стратегически документи при изготвяне на училищната програма на СУ "П. Яворов" за превенция на ранното напускане на образователната система:

- ЗАКОН ЗА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И И УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ
- НАРЕДБА ЗА ПРИОБЩАВАЩОТО ОБРАЗОВАНИЕ
- ЗАКОН ЗА МЛАДЕЖТА
- СТРАТЕГИЯ ЗА НАМАЛЯВАНЕ ДЕЛА НА ПРЕЖДЕВРЕМЕННО НАПУСНАЛИТЕ ОБРАЗОВАТЕЛНАТА СИСТЕМА
- НАЦИОНАЛНА СТРАТЕГИЯ ЗА НАСЪРЧАВАНЕ И ПОВИШАВАНЕ НА ГРАМОТНОСТТА

Програмата акцентира върху:

1. Мерки, свързани с превенцията на риска от напускане на училище.
2. Обмен на добри работещи практики между заинтересованите страни и засилена информационен обмен за популяризиране ползите от образование.

I. ЦЕЛИ НА ПРОГРАМАТА

1. Ограничаване отпадането от училище и намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система чрез провеждане на целенасочена и ефективна училищна политика и координирани действия и мерки.
2. Осигуряване на институционална подкрепяща среда за ученици в риск от отпадане чрез създаване на положителни нагласи към образователния процес, изграждане на мотивация за посещение на училище и участие в живота на училищната общност.

II. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Свеждане до минимум броя ученици, отпаднали от училище или преждевременно напуснали образователната система.

2. Създадени условия и повишена мотивация за посещение на училище.
3. Подобряване на учебните резултати и осигуряване на своевременна и адекватна образователна подкрепа за развитие, с фокус - ученици от уязвими групи.

III. МЕРКИ ПО ПРЕВЕНЦИЯ И ОГРАНИЧАВАНЕ НА ОТПАДАНЕТО

1. Административни мерки и работа с институциите за превенция на отпадането:

- 1.1. Отразяване на движението на учениците, проследяване на преместването, писма от/до приемащите училища и общини по местата на преместване на учениците.
- 1.2. Наложени санкции от ПС за неизвинени отсъствия.
- 1.3. Подаване на информация за ученици, допуснали повече от 5 отсъствия по неуважителни причини.
- 1.4. Търсене на съдействие от кметове по места за установяване на контакт с родителите по местоживееене и обсъждане на мерки и действия за коригиране поведението на ученика.
- 1.5. Контрол на редовността на воденето и отчитането на отсъствията на учениците от учители и класни ръководители, коректно отразяване на отсъствията в училищната документация.

2. Възпитателни мерки за превенция на отпадането.

2.1. Работа с ученици

- 2.1.1. Изготвяне на индивидуална оценка на учениците в риск от отпадане и своевременно включване в училищния регистър на застрашените от отпадане ученици.

2.1.2. Предприемане на индивидуални мерки и дейности за превенция на ученици в риск на ниво училище.

2.1.3. Включване в дейности УС и създаване на подкрепяща среда – организиране на ученически пространства, забавни музикални междучасия, гледане и обсъждане на филми с учебно-възпитателна цел, и др.

2.1.4. Организиране и осъществяване на дейности и изяви за превенция на отпадане и работа с деца в риск съгласно плановете на класните ръководители.

2.1.5. Индивидуална и допълнителна работа с учениците с отсъствия – консултации, беседи, възлагане на персонални задачи, стимулиране на положителни постъпки и изяви.

2.1.6. Включване на учениците в риск от отпадане в извънкласни и извънучилищни дейности – участие в училищни празници, организиране на спортни събития и състезания, екскурзии.

2.1.7. Установяване на диалог училище – институции, имащи отношение към проблема, както и провеждане на съвместни инициативи с МКБППМН, инспектори от ДПС-МВР.

2.2. Работа с родители

2.2.1. Запознаване на родителите с нормативните актове и училищни документи (ПДУ, мерки и др.), засягащи техните задължения и отговорности, както и дейности по превенция на ранното напускане на училище.

2.2.2. Прилагане на нови подходи в работата с родителите – алтернативни родителски срещи, активно включване в общи дейности, родителите - партньори на училището.

2.2.3. Индивидуална работа с родители на застрашени от отпадане деца.

2.3. Работа с педагогически специалисти и непедагогически персонал:

2.3.1. Изготвени училищни документи, насочени към подобряване на организационно-административната култура на длъжностните лица (Инструкция за организиране дейността на класните ръководители в часовете за консултиране на родители и ученици и водене на училищната документация; инструкция за водене на дневник на паралелка; образци на писма до родители и институции; система за ефективно общуване с родители; механизъм за контрол на редовното и точно отразяване на отсъствията на учениците в училищната документация и др.).

IV. МЕРКИ И ПОЛИТИКИ ЗА ПРЕВЕНЦИЯ И ПОДКРЕПА НА УЧЕНИЦИТЕ. ОСИГУРЯВАНЕ НА ПОЗИТИВНА ОБРАЗОВАТЕЛНА СРЕДА

ДЕЙНОСТИ	Изпълнител/и	Срок
I. Превенция и подкрепа на учениците. Осигуряване на позитивна образователна среда		
1.1. Приемане на политики и мерки за превенция на отпадането от училище в съответствие с Областната стратегия за ограничаване на отпадането от училище и намаляване дела на преждевременно напуснали ученици.	Директор	октомври
1.2. Сформиране на училищни екипи за подкрепа на личностното развитие на ученици в риск съгласно разпоредбите на ЗПУО и Наредбата за приобщаващото образование.	КПО	при необходи мост през учебната година
1.3. Прилагане на нови подходи в работата с родителите: - участие в дейността на обществен съвет; - алтернативни родителски срещи;	КР	октомври- юни

- съвместни дейности – по паралелки; - индивидуална работа с родители на застрашени от отпадане деца.		
1.4. Включване в плана на КР на дейности за превенция на отпадане и работа с ученици в риск и техните родители.	КР	септември
1.5. Включване на ученици в риск от отпадане в специфични училищни дейности: - за изява на творческия им потенциал – училищни празници, състезания, конкурси и др.; - инициативи, насочени към гражданско, екологично, патриотично възпитание; - свободен достъп до училищна спортна база; - по проект „Подкрепа за успех“; - за кариерно ориентиране и консултиране; - за превенция на рисковете и здравословни житейски избори.	Ръководители на групи, учители	октомври-юни
1.6. Създаване на подкрепяща среда за учениците със СОП и условия за приобщаващо образование за ученици в риск от отпадане: - изготвяне на планове за подкрепа за личностното развитие на учениците в риск и с ниска мотивация; - консултиране и допълнителна работа; - целенасочена подготовка за НВО и ДЗИ; - свеждане до минимум на прояви на агресия и тормоз.	КР, ЕПЛР, КПО, преподаватели	октомври-юни
II. Институционални дейности		
2.1. Повишаване на уменията на педагогическите специалисти за: - работа с ученици с различни обучителни затруднения; - работа с дигитални ресурси;	КР, ЕПЛР, преподаватели	октомври-юни

- успешно взаимодействие между училището и семейството.		
2.2. Консултиране на учениците в риск и родителите им относно възможностите за продължаване на обучението във форми, различни от дневна форма на обучение.	ПдС, УП	октомври-юни
2.3. Ежемесечно подаване на информация в ИСРМ за ученици с 5 и повече неизвинени отсъствия.	Класни ръководители	до 15-о число на месеца
2.4. Ежемесечно подаване на информация за отсъствията на учениците чрез информационната система на МОН – модул „Отсъствия“.	Директор	до 5-о число на месеца
2.5. Съвместни дейности с Обществения съвет: - провеждане на родителски срещи за запознаване със законовите разпоредби, права, задължения и отговорности на всяка от страните по изпълнение на държавната политика за ограничаване на отпадането от училище и намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система.	Директор, обществен съвет	през учебната година
2.6. Контрол по спазване на задълженията на учителите по регистриране на отсъствията на учениците, посещаемостта на учебните часове и извънучебните дейности.	Директор	октомври-юни
2.7. Контрол по спазване на задълженията на класните ръководители за оформяне и отчитане на отсъствията на учениците.	Директор	октомври-юни
2.8. Осигуряване на подкрепа на класни ръководители и учители в работата с ученици в риск: - консултации със специалисти и експерти от ДСП, МКБППМН, МВР-ДПС и др.	ПдС	октомври-юни
2.9. Извършване на своевременна оценка на риска от отпадане и адекватна реакция спрямо ученици, застрашени от отпадане.	КР	октомври-юни
2.10. Уведомяване на институциите (Община, МКБППМН, Дирекция „Социално подпомагане“) за прилагане на законови лостове по отношение на родителите, които не осигуряват присъствието на децата си в училище.	КР	при необходимост

2.11. Работа с родителите, които не осигуряват присъствието на децата си в училище: - информирание и консултиране на родителите по изпълнение на задълженията за осигуряване присъствието на децата им в училище, и Класни ръководители При необходимост стр. 7 отговорности и превенция; - сключване на споразумение между училището родителите, в което се фиксират ангажиментите на страните по превенция на отпадането.	КР	октомври-юни
---	----	--------------

V. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Намаляване на отсъствията по уважителни и неуважителни причини с 10 % в сравнение с предходната учебна година:

1.1. брой отсъствия в края на срока/учебната година;

1.2. брой санкционирани ученици за отсъствия;

1.3. брой ученици с 5 и повече отсъствия по неуважителни причини;

1.4. брой ученици, положили изпити за определяне на срочна и/или годишна оценка по учебни предмети поради допуснати отсъствия.

2. Подобряване на учебните постижения на застрашените ученици.

3. Брой ученици в риск от отпадане, включени в училищни дейности.

VI. ФИНАНСИРАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРОГРАМАТА

1. От бюджета на училището.

2. Целеви средства за осигуряване на:

2.1. учебници на учениците от I – XII клас;

2.2. стипендии – ученици след завършване на основно образование.

3. От НП на МОН.

4. Проекти.